

# Regler for TINEs KSL-avregning

## 1. TINEs krav for Gyldig KSL

### 1.1 KSL egenrevisjon

Driftsenheten skal gjennomføre årlig egenrevisjon, med maksimum 12 måneders intervall. Innmelding av utført egenrevisjon skal skje elektronisk via KSL sin revisjonsdatabase eller pr. post til Stiftelsen Norsk Mat. Tilbakemelding pr post er kun tilgjengelig for de som hos Stiftelsen Norsk Mat er registrert som brukere uten tilgang til internett.

### 1.2 KSL eksternrevisjon

Driftsenheten skal motta ekstern revisor ved melding om revisjon fra Stiftelsen Norsk Mat.

Avvik i henhold til mottatt revisjonsrapport skal lukkes. Lukking av avvik meldes til Stiftelsen Norsk Mat innen gitt frist. Melding om lukking av avvik skal skje ved bruk innlogging i revisjonsdatabase eller pr. post for de som har fått tilsendt revisjonsrapport på papir (bruk skjema sendt sammen med rapport).

Avvik som vil gi sanksjoner fra TINE i henhold til punkt 3 (TINE-relevante avvik) har grunnlag i følgende 6 KSL sjekklister:

- *Generelle krav til gården*
- *Grovfôr, korn, frø, olje- og belgvekster*
- *Drøvtyggere generell*
- *Storfe*
- *Melk*
- *Helse, miljø og sikkerhet*

Stiftelsen Norsk Mat sørger for en til enhver tid oppdatert oversikt over TINE-relevante avvik som legges ut på TINEs medlemsider.

### 1.3 Dyrevelferdsprogrammet for storfe (DVP)

Driftsenheten skal delta i dyrevelferdsprogrammet for storfe. Manglende oppfølging av dyrevelferdsprogrammet vil gi sanksjoner fra TINE i henhold til punkt 3.

- Driftsenheten skal bestille dyrevelferdsbesøk fra veterinær innen gjeldende frister for DVP
- Driftsenheten skal lukke avvik etter dyrevelferdsbesøk, og melde lukking til Animalia innen gitt frist.

Dyrevelferdsprogrammet for storfe er beskrevet på Animalias nettsider : <https://www.animalia.no/no/Dyr/storfe/dyrevelferdsprogram-for-storfe/>

## 2. Varsel ved manglende oppfølging av TINEs KSL-krav

### 2.1 Egenrevisjon

Driftsenheter som ikke melder inn ny utført egenrevisjon innen 12 måneder etter forrige egenrevisjon, vil motta skriftlig varsel fra KSL-Norsk Mat om mulig revisjonsoppfølging fra ekstern revisor.

### 2.2 Lukking av revisjonsavvik

Driftsenheter som ikke melder inn lukking av revisjonsavvik etter ekstern KSL-revisjon innen gitt frist, vil motta skriftlig varsel fra Stiftelsen Norsk Mat om manglende avvikslukking og mulig KSL-trekk.

### **2.3 Besøk i Dyrevelferdsprogrammet for storfe**

Driftsenheter som ikke bestiller besøk i DVP-programmet, vil motta skriftlig varsel fra Stiftelsen Norsk Mat når fristen er oversittet. Varsel fra Stiftelsen Norsk Mat viser til manglende DVP-besøk og mulig KSL-trekk.

### **2.4 Lukking av avvik etter besøk i DVP-programmet**

Driftsenheter som ikke melder inn lukking av avvik etter dyrevelferdsbesøk innen gitt frist, vil motta skriftlig varsel fra Stiftelsen Norsk Mat om manglende avvikslukking og mulig KSL-trekk.

## **3. Sanksjoner ved Ikke gyldig KSL**

### **3.1 KSL-revisjon**

Driftsenheter som nekter å motta KSL-revisor til ordinær KSL-revisjon eller KSL-revisjonsoppfølging vil få status «Ikke gyldig KSL», og KSL-trekk iverksettes på avregning.

### **3.2 Lukking av revisjonsavvik**

Driftsenheter som ikke melder inn lukking av TINE-relevante avvik etter KSL-revisjon vil få status «Ikke gyldig KSL», og KSL-trekk iverksettes på avregning.

### **3.3 Dyrevelferdsprogrammet for storfe (DVP)**

Driftsenheter som ikke bestiller besøk fra DVP-veterinær som en del av DVP-programmet, vil få status «Ikke gyldig KSL», og KSL-trekk iverksettes på avregning.

### **3.4 Lukking av avvik etter besøk i DVP-programmet**

Driftsenheter som ikke melder inn lukking av avvik etter dyrevelferdsbesøk innen gitt frist, vil få status «Ikke gyldig KSL», og KSL-trekk iverksettes på avregning.

## **4. Regler ved brukerskifte**

KSL - Norsk Mat har fastsatt regelverk for fastsettelse av KSL-status herunder krav til KSL-innmeldinger i forbindelse med ulike typer brukerskifter. Som ny produsent har man 12 måneders frist på å gjennomføre første egenrevisjon.

Spørsmål om KSL rettes til Stiftelsen Norsk Mat på telefon 24148300 eller e-post [ksl@norskmat.no](mailto:ksl@norskmat.no)

## **5. Klage på trekk**

Ved klage på KSL-trekk i TINEs avregning følges rutiner beskrevet på TINEs medlemssider [medlem.tine.no](http://medlem.tine.no)

Oppdatert pr. 06.03.2023